

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 4
от « 5 » марта 2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Городецкая СОШ им. Героя России Александра Прохоренко»
/Даньшов С.Н./
Приказ № 05 от 05.03.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ о творческой группе МБОУ «Городецкая СОШ им. Героя России Александра Прохоренко»

1. Общее положение.

Творческая группа (ТГ) – это структурное подразделение методической службы ОУ, объединяющее преподавателей учебных дисциплин, относящихся к какой-либо одной образовательной области, имеющих достаточно высокую квалификацию и ведущих учебно-воспитательную, опытно-поисковую, экспериментальную, научно-методическую и проектно-исследовательскую деятельность.

ТГ организуется при наличии не менее 3 учителей по одной образовательной области или нескольким.

Количество ТГ и их численность определяется методическим советом школы, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОУ задач, утверждается приказом директора ОУ.

В своей деятельности ТГ руководствуется уставом и локальными правовыми актами школы (*правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами и т. д.*).

2. Задачи и направления деятельности ТГ.

ТГ выполняет следующие основные задачи:

- проведение всех видов учебных занятий;
- разработка тематических планов, учитывающих федеральный, региональный и школьный компоненты, условия и особенности обучения различных групп учащихся;
- утверждение тематики индивидуальных исследований учителей;

- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания; обучение учителей методологией ведения опытно-поисковой и научно-исследовательской работы;
- комплексное методическое обеспечение учебных предметов и ТГ;
- оказание помощи членам ТГ в подготовке к аттестации;
- установление творческих связей с ТГ и методическими объединениями других ОУ с целью изучения, обобщения и распространения опыта работы лучших учителей;
- оказание помощи молодым специалистам в овладении педагогическим мастерством;
- участие в экспериментах и научных исследованиях по важнейшим творческим проблемам по профилю ТГ, проблемам педагогики в тесной связи с задачами повышения качества преподавания учебных предметов;
- обсуждение результатов научно-исследовательских и экспериментальных работ и рекомендаций к опубликованию отчетов об их проведении, участие во внедрении результатов исследований и экспериментов в практику;
- проведение экспертизы авторских и модифицированных программ;
- рассмотрение и утверждение материалов для итоговой аттестации учащихся;
- проведение итоговой аттестации учащихся по предметам ТГ и анализ её итогов;
- организация и руководство проектно-исследовательской работой учащихся, подготовка учеников к олимпиадам, интеллектуальным курсам, конкурсам, конференциям;
- организация профессиональной ориентации учащихся; анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных курсов;
- разработка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам, согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий дидактических материалов и наглядных пособий по предметам;
- проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;

- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиального вопроса программ;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;
- отражение итогов анализа контрольных, проверочных срезов, сравнение настоящих ЗУН с прежними, с требованиями программ, с прогнозируемыми результатами других диагностик – в папках-дневниках;
- разработка методической документации (*конспектов уроков, занятий, рекомендаций, рефератов, докладов, картотек, измерителей знаний и др.*);
- индивидуализация и дифференциация обучения;
- изучение новых технологий обучения;
- разработка положения о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

3. Организация работы ТГ.

Организует учебно-воспитательную, научно-методическую, экспериментальную и опытно-исследовательскую работу назначаемый приказом директора ОУ руководитель ТГ. Руководителю ТГ подчиняются все учителя, входящие в состав ТГ.

4. Документация ТГ.

Для нормальной работы ТГ должны быть подготовлены следующие документы:

- положение о ТГ;
- анализ работы ТГ за предыдущий учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- банк данных о членах ТГ (*возраст, образование, какой вуз (ОУ) и когда закончили, специальность, какие имеют награды, учебная нагрузка, тематика исследований*);
- сведения о профессиональных потребностях учителей;
- адреса педагогического опыта;
- протоколы заседаний;
- учебные программы и учебно-методическое обеспечение по предметам ТГ;
- программы факультативов, кружков по профилю;

- графики проведения предметных и методических недель;
- график повышения квалификации сотрудников;
- график прохождения аттестации сотрудников ТГ;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями ТГ;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
- график проведения текущих контрольных работ;
- диагностические графики, таблицы.

5. Права ТГ.

ТГ имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном ТГ;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ТГ за активное участие в учебно-воспитательной, экспериментальной, научно-методической и опытно-поисковой деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации; вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей.

6. Контроль за деятельностью ТГ.

Контроль за деятельностью осуществляется директором школы, его заместителями по методической и учебно-воспитательной работе в соответствии с планом внутришкольного контроля, утвержденным директором ОУ.